令和8年度　**職業訓練センターの**

階層別・スキルアップ研修

現在の労働力不足には多様な人材が活躍できる環境整備を進め、一人ひとりの労働生産性を高めていくことが不可欠な状況です。しかしながら、労働者の職業人生の長期化、地域の企業・団体での新たな人材の確保が困難な状況で持続的発展を図るためには、既存従業員の育成・リスキリングといった内部人材の磨き上げがますます重要です。そのためにも、まずは階層別の課題や個人毎の課題（テーマ）に取り組み、組織力を強化しましょう。

管理職

○管理職研修A
　3つのマネジメント
　メンタルヘルス管理
○管理職研修B
　年代間マネジメントと
　人事考課・育成面談

中堅社員

○中堅社員研修A
　リーダーシップとフォロワーシップ
○中堅社員研修B
　ロジカルシンキングと業務効率化

新入社員

○新入社員研修
　社会人としての姿勢と心構え
○新入社員フォローアップ研修
　新入社員研修の振り返り

テーマ別スキルアップ

○接遇研修
　顧客満足度を高めるサービス
　クレーム対応の基本 等
○傾聴研修
　傾聴の重要性
　傾聴技法 等
○コミュニケーション研修
　自分も相手も大切にする
　コミュニケーション 等
○ハラスメント研修
　基礎知識、意識改革と行動変容
　指導方法と社内ルール　　等

研修の詳細については、別紙研修カリキュラムをご確認ください。

区分	コース番号	コース名	日時	講師	受講料（税込）	
					会員料金	一般料金
階層別	4-97-1	(第1回)新入社員研修	4月2日(木)　・　4月3日(金)　9:30～16:30	福光 他	¥14,300	¥17,600
	4-97-2	(第2回)新入社員研修	4月6日(月)　・　4月7日(火)　9:30～16:30	福光 他	¥14,300	¥17,600
	4-98-1	新入社員フォローアップ研修	10月2日(金)　9:30～16:30	福光 他	¥8,800	¥11,000
	3-570-1	中堅社員研修A	6月4日(木)　・　6月5日(金)　9:30～16:30	渋谷	¥15,400	¥18,700
	3-570-2	中堅社員研修B	1月27日(水)　・　1月28日(木)　9:30～16:30	渋谷	¥15,400	¥18,700
	3-571-1	管理職研修A	6月25日(木)　・　6月26日(金)　9:30～16:30	渋谷	¥15,400	¥18,700
	3-571-2	管理職研修B	2月3日(水)　・　2月4日(木)　9:30～16:30	渋谷	¥15,400	¥18,700
テーマ別スキルアップ	4-281-1	(第1回)接遇研修	5月26日(火)　13:30～16:30	福光 他	¥4,400	¥6,600
	4-583-1	(第1回)傾聴スキル研修	6月2日(火)　13:30～16:30	福光 他	¥4,400	¥6,600
	4-584-1	(第1回)コミュニケーション研修	6月9日(火)　13:30～16:30	福光 他	¥4,400	¥6,600
	4-382-1	(第1回)ハラスメント研修	6月16日(火)　13:30～16:30	福光 他	¥4,400	¥6,600
	4-281-2	(第2回)接遇研修	11月11日(水)　13:30～16:30	福光 他	¥4,400	¥6,600
	4-583-2	(第2回)傾聴スキル研修	11月18日(水)　13:30～16:30	福光 他	¥4,400	¥6,600
	4-584-2	(第2回)コミュニケーション研修	11月25日(水)　13:30～16:30	福光 他	¥4,400	¥6,600
	4-382-2	(第2回)ハラスメント研修	12月2日(水)　13:30～16:30	福光 他	¥4,400	¥6,600

※それぞれ7名以上のご参加で開講いたします。

※会員料金…久留米地区職業訓練協会会員企業にお勤めの方
団体会員の構成員及び特別会員はご利用いただけません。

講師	■人事経営アドバイザリー九州　代表アドバイザー　渋谷　浩幸　氏 ■産業カウンセラー・キャリアコンサルタント　福光　弘高　氏　他

～実施場所＆お問合せ先～
久留米地域職業訓練センター
〒839-0809 久留米市東合川五丁目9-10
TEL 0942-44-5201
FAX 0942-43-2964　　HP　http://ksk.ac.jp/

令和8年度　階層別・スキルアップ研修参加申込書

（職業訓練法人久留米地区職業訓練協会宛）

お申し込みは
FAX
Web申し込み
フォームにて

FAX 0942-43-2964

Web申し込みフォーム

事業所名		ご担当者	所属 氏名
住所	〒	TEL	―　　―
		Mail	
参加者	フリガナ 氏名	生年月日	（昭・平）　・　・　生
		雇用保険 被保険者番号	加入　・　未加入 ―　　―
	参加研修名 該当するものに☑を入れて下さい	□新入社員研修（□第1回・□第2回） □新入社員フォローアップ研修 □中堅社員研修A　□中堅社員研修B □管理職研修A　□管理職研修B	□接遇研修（□第1回・□第2回） □傾聴研修（□第1回・□第2回） □コミュニケーション研修（□第1回・□第2回） □ハラスメント研修（□第1回・□第2回）
参加者	フリガナ 氏名	生年月日	（昭・平）　・　・　生
		雇用保険 被保険者番号	加入　・　未加入 ―　　―
	参加研修名 該当するものに☑を入れて下さい	□新入社員研修（□第1回・□第2回） □新入社員フォローアップ研修 □中堅社員研修A　□中堅社員研修B □管理職研修A　□管理職研修B	□接遇研修（□第1回・□第2回） □傾聴研修（□第1回・□第2回） □コミュニケーション研修（□第1回・□第2回） □ハラスメント研修（□第1回・□第2回）
参加者	フリガナ 氏名	生年月日	（昭・平）　・　・　生
		雇用保険 被保険者番号	加入　・　未加入 ―　　―
	参加研修名 該当するものに☑を入れて下さい	□新入社員研修（□第1回・□第2回） □新入社員フォローアップ研修 □中堅社員研修A　□中堅社員研修B □管理職研修A　□管理職研修B	□接遇研修（□第1回・□第2回） □傾聴研修（□第1回・□第2回） □コミュニケーション研修（□第1回・□第2回） □ハラスメント研修（□第1回・□第2回）

※4名以上受講される場合は、お手数ですがコピーしてご利用下さい。

1．受講申込について　　各コースとも随時受付を行っております。先着順に受付を行い、定員になり次第締め切りとさせていただきます。

2．受付について　　電話・FAX・Webから予約をお受けいたします。
ご予約後、振込用紙を送付いたしますので、お振込み又は窓口でご入金下さい。

3・個人情報保護について

［1］情報の収集と管理　　当協会ご利用の際、必要に応じてお客様の氏名・住所等の個人情報のご提供をお願いしており、いただいた情報は、当協会にて厳重に管理いたします。
当協会では、個人情報を第三者に開示することはいたしません。
しかし、下記に該当する場合、個人情報を開示することがあります。
1. お客様より同意を得た場合。
2. 裁判所、警察またはこれらに準じる公的機関より、法律に基づく正式な照会を受けた場合。
3. お客様の生命、身体、及び財産等に対して緊急の必要性がある場合。

［2］情報の利用　　当協会は、原則として下記以外の目的で個人情報は利用いたしません。
1. お客様がご希望されたサービスの提供を行うため。
2. 当協会のサービス向上のため、当協会内の参考資料として使用。
3. 個人情報としてご登録いただいた宛先に対して、事前に許可を得た方に限り、お客様に有益と思われる情報を当協会からメール送信、または郵送させていただくことがあります。

4．その他
・受講の際、在職・求職状況をお尋ねし、雇用保険被保険者証の写しや就職希望者等調査票等のご提出をお願いすることがあります。
・開講日の1週間前までに最低催行人員（各7名）に満たない場合、やむを得ず中止になることもありますので、お早めにお申込み下さい。
・災害、事故その他やむを得ない事由により講座を中止にすることもありますのでご容赦ください。
・講座の変更及びキャンセルは、開講日の前営業日までお受けいたします。
・開講後の受講料の返金はできませんので、ご了承ください。
・お子様連れのご受講はご遠慮いただきますよう、ご協力をお願いいたします。

［令和８年度　階層別研修　研修カリキュラム　］

【新入社員研修】　対象者…新入社員

コース番号	第１回　4-97-1 第２回　4-97-2
日程	第１回 R8.4.2(木)･4.3(金) 第２回 R8.4.6(月)･4.7(火)
時間帯	9：30～16：30 (6 時間×2 日=12 時間)
受講料	会員料金：14,300 円(税込) 一般料金：17,600 円(税込)
講師	産業カウンセラー・キャリアコンサルタント 福光　弘高 氏　他１名

内容

Ｚ世代新人の主体性を引き出し、職場での居場所作りと定着を目指す研修です。演習を通して、新人に必要なマインドセットとビジネススキルを身に付けます。

〇プログラム
［１日目］
・社会人としての心構え
・コミュニケーションの基本
・ハラスメントの基礎知識
・コンプライアンスについて
［２日目］
・仕事の進め方
・ビジネスマナーについて
・ビジネス文書やメールの基本
・敬語の使い方　　・電話応対・来客応対
・メンタルヘルスケアについて

昼食を準備します。
アレルギーのある方は
事前にご連絡下さい。

【新入社員フォローアップ研修】　対象者…新入社員

コース番号	4-98-1
日程	R8.10.2(金)
時間帯	9：30～16：30 (6 時間×1 日=6 時間)
受講料	会員料金：8,800 円(税込) 一般料金：11,000 円(税込)
講師	産業カウンセラー・キャリアコンサルタント 福光　弘高 氏　他１名

内容

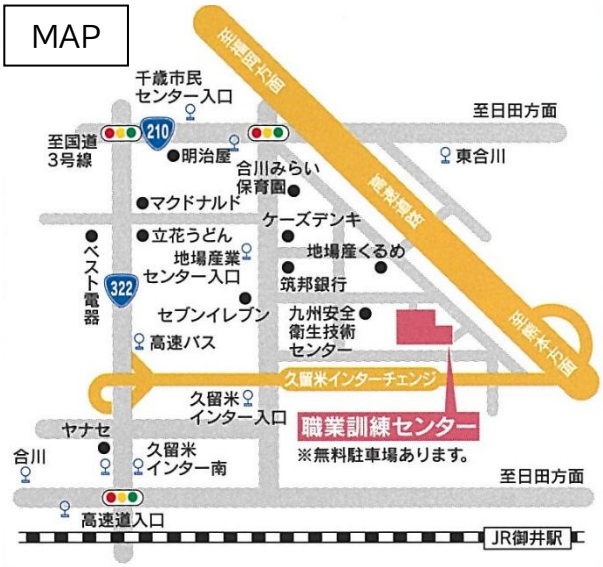
社会人として新たなスタートから半年。新入社員研修で学んだことを実践できているかを振り返り、目的意識や改善意識を改めて再確認する研修です。

〇プログラム
・半年間での成長と課題
・コミュニケーション演習
・メンバーシップとチームワーク
・セルフケア
・キャリアデザインワーク

昼食を準備します。
アレルギーのある方は
事前にご連絡下さい。

受講される際には在職･求職状況をお尋ねし、雇用保険被保険者証の写しや就職希望者等調査票等のご提出をお願いすることがあります。

MAP



センターホームページ

Web 申込フォーム

～実施場所＆お問合せ先～

久留米地域職業訓練センター

〒839-0809　久留米市東合川五丁目 9-10

TEL　0942-44-5201

FAX　0942-43-2964

https://ksk.ac.jp/　　master@ksk.ac.jp

【お客様へお願い】

当センターの駐車場は台数に限りがあるため、近隣駐車場をご利用いただく場合や、詰込み駐車をお願いする場合がございます。　また、状況によっては満車で駐車できないこともあります。できるだけ乗り合わせや、公共交通機関のご利用をお願いいたします。

【中堅社員研修 A】～リーダーシップとフォロワーシップ～　対象者…入社 3～5 年目程度の若手社員

コース番号	3-570-1	内容	組織の課題を自ら認識し、課題解決に向け、メンバーと共有化し、組織全体で連携した行動等リーダーシップを学びます。 〇プログラム（リーダーシップ） ・職場のリーダーとしての心構えや役割 ・ＰＤＣＡを通したメンバーの仕事の管理 ・組織の中核を担い、部下･後輩を牽引する立場としての後輩の指導、やる気を引き出す支援の仕方 ・チームの目標管理と信頼関係をつくるコミュニケーションスキル 上司を補佐し、組織の成果を高めるためのフォロワーシップを学びます。 〇プログラム（フォロワーシップ） ・リーダーとして上司を補佐し、チームの成果を出すには ・上司へのフォロワーシップと現場における課題発見の方法 ・上司が求めている部下を把握し、応えるための動き方
日程	R8.6.4(木)・6.5(金)		
時間帯	9：30～16：30 (6 時間×2 日=12 時間)		
受講料	会員料金：15,400 円(税込) 一般料金：18,700 円(税込)		
講師	人事経営アドバイザリー九州 代表アドバイザー 渋谷　浩幸　氏		

【中堅社員研修 B】～ロジカルシンキングと業務効率化～　対象者…入社 3～5 年目程度の若手社員

コース番号	3-570-2	内容	思い込みや感覚的な判断ではなく、筋道を立てた論理的思考を身につけ、課題の解決策を考える力を身につけます。また、生産性アップ･残業時間削減だけではなく、品質向上にもつながる業務効率化についても学びます。 〇プログラム（ロジカルシンキング） ・あなたの問題意識は？　問題とは？ ・ロジカルシンキングの基本的な手法（ロジックツリー、グルーピング、Ｓｏ　Ｗｈａｔ?／Ｗｈｙ　Ｓｏ？　ＭＥＣＥ等） ・問題を発見する方法、問題発見～解決までの考え方、自身や職場の問題解決実践 〇プログラム（業務効率化） ・業務効率化の必要性 ・業務効率化が進まない理由と組織の動かし方 ・業務効率化の進め方（ワーク） ・業務効率化の具体的な方法、自社や自部門の業務効率化実践
日程	R9.1.27(水)・1.28(木)		
時間帯	9：30～16：30 (6 時間×2 日=12 時間)		
受講料	会員料金：15,400 円(税込) 一般料金：18,700 円(税込)		
講師	人事経営アドバイザリー九州 代表アドバイザー 渋谷　浩幸　氏		

【管理職研修 A】～マネジメントとメンタルヘルス～　対象者…管理職

コース番号	3-571-1	内容	管理職に求められるマネジメント能力を身につけます。 〇プログラム（マネジメント） ・組織のマネジメント～成果を上げるための目標設定とその共有 ・業務のマネジメント～業務管理と改善とリスクマネジメント ・人材のマネジメント～部下育成プランの立て方と具体的な指導法 管理者として、職場から「メンタルヘルス不調者を出さない・つくらない」ための対策を学びます。 〇プログラム（メンタルヘルス） ・ストレスとは何か…ストレスチェックリスト ・リーダーの役割…イマドキの若者の傾向を知る ・傾聴…相談されやすい上司とは／話の聞き方／声掛けの仕方 ・上司と若者の思いこみの枠を外すパラダイムシフト
日程	R8.6.25(木)・6.26(金)		
時間帯	9：30～16：30 (6 時間×2 日=12 時間)		
受講料	会員料金：15,400 円(税込) 一般料金：18,700 円(税込)		
講師	人事経営アドバイザリー九州 代表アドバイザー 渋谷　浩幸　氏		

【管理職研修 B】～年代間マネジメントと人事考課・育成面談～　対象者…管理職

コース番号	3-571-2	内容	シニア社員と若手社員それぞれの特徴や仕事への期待を理解し、年代の違いを踏まえた関わり方・任せ方・評価のポイントを学びます。さらに、人事考課や育成面談、1on1 などの場面を通じて、部下の成長や主体性を引き出す面談スキルを身につけます。 〇プログラム（年代間マネジメント） ・年代によって何が違う？ ——仕事観・価値観・キャリア観を理解する ・シニア社員の経験・知識を活かすマネジメント ・若手社員の主体性・成長意欲を引き出すマネジメント ・「同じように扱う」から「その人に合わせて関わる」へ ・年代間のギャップを組織の力に変えるポイント 〇プログラム（人事考課と育成面談） ・人事考課者としての管理職の役割、人事考課面談のポイント ・１ｏｎ１ミーティングと必要なコーチングスキル ・部下との面談における課題解決ワーク
日程	R9. 2. 3(水)・2. 4(木)		
時間帯	9：30～16：30 (6 時間×2 日=12 時間)		
受講料	会員料金：15, 400 円(税込) 一般料金：18, 700 円(税込)		
講師	人事経営アドバイザリー九州 代表アドバイザー 渋谷　浩幸　氏		

［令和８年度　テーマ別スキルアップ研修　研修カリキュラム］

【接遇研修】

対象者…若手・中堅社員、より高いサービスを提供したいと考えている方

コース番号	第 1 回　4-281-1 第 2 回　4-281-2	内容	良い接遇は、お客様だけでなく、社内の雰囲気や人間関係も明るくします。この研修では、接遇の基本から相手の心理理解、クレーム・カスハラ対応まで、日々の業務に役立つポイントを学びます。明日から使える“ちょっとしたコツ”で、安心感と信頼を届ける対応力を身につけていきます。 〇プログラム ・接遇におけるビジネスマナー ・お客様の心理と、接遇する側の心理 ・ケーススタディ「こんな時どうしますか？」 ・クレーム対応の基本 ・カスタマーハラスメントについて ・信頼を生む接遇
日程	第 1 回　R8.　5. 26(火) 第 2 回　R8. 11. 11(水)		
時間帯	13：30～16：30 (3 時間×1 日=3 時間)		
受講料	会員料金：4, 400 円(税込) 一般料金：6, 600 円(税込)		
講師	産業カウンセラー・キャリアコンサルタント 中野　ゆり 氏　他 1 名		



【傾聴スキル研修】

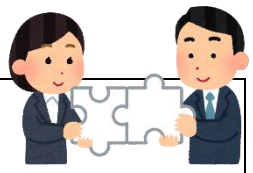
対象者…若手・中堅社員、より高いサービスを提供したいと考えている方

コース番号	第 1 回　4-583-1 第 2 回　4-583-2	内容	卓越した話力より、仲間の『本音』を理解する傾聴力。 誤解を防ぎ、チームワークを最大化させるコツです。 理論とワークで、 実践的な傾聴力を身につけます。 〇プログラム ・ＷＨＹ？　　なるほど！だから傾聴って大事なんだ。 ・ＷＨＡＴ？　「傾聴」の理論を学ぶ。 ・ＨＯＷ？　　「３つの聴き方」をワークする。 基本スキルの体験 （うなずき・あいづち・繰り返し）
日程	第 1 回　R8.　6.　2(火) 第 2 回　R8. 11. 18(水)		
時間帯	13：30～16：30 (3 時間×1 日=3 時間)		
受講料	会員料金：4, 400 円(税込) 一般料金：6, 600 円(税込)		
講師	産業カウンセラー・キャリアコンサルタント 福光　弘高 氏　他 1 名		



【コミュニケーションスキル研修】

対象者…若手・中堅社員、より高いサービスを提供したいと考えている方



コース番号	第１回　4-584-1 第２回　4-584-2	内容	「相手に気を遣いすぎて疲れる」 「つい言い過ぎて後味が悪い」…… そんな悩みを解消するために、自分も相手も尊重する「アサーション」をロールプレイで身に付けます。 すぐに試したくなる実践研修です。 〇プログラム ・導入　：なぜ今「アサーティブ」なのか？ ・自己分析　：あなたはどのタイプ？ （攻撃的・非主張的・アサーティブ） ・マインドセット：多様な価値観を受け入れる ・実践スキル　：伝わる言葉の選び方 （アイ・メッセージ　/　クッション言葉） ・アウトプット　：“あるある”シーン演習
日程	第１回　R8. 6. 9(火) 第２回　R8.11.25(水)		
時間帯	13：30～16：30 (3 時間×1 日=3 時間)		
受講料	会員料金：4,400 円(税込) 一般料金：6,600 円(税込)		
講師	産業カウンセラー・キャリアコンサルタント 福光　弘高 氏　他１名		



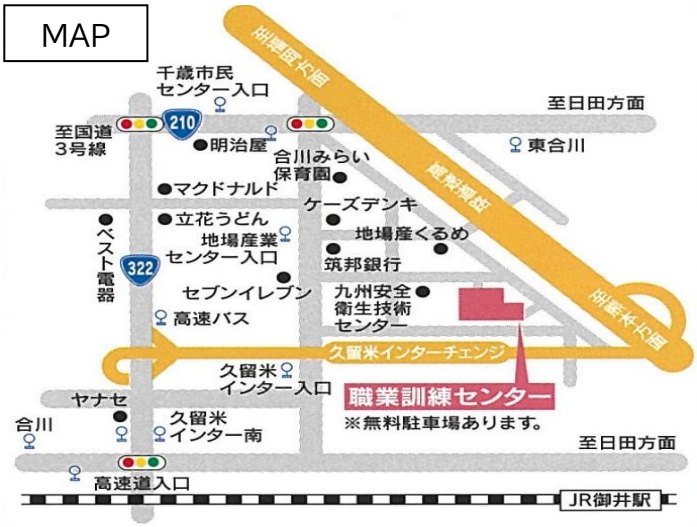
【ハラスメント研修】

対象者…中堅社員・管理職など部下育成を任されている方

コース番号	第１回　4-382-1 第２回　4-382-2	内容	「何を言ってもハラスメントと言われそう…」 そんな現場の萎縮が、一番の経営リスクです。 ロールプレイイングやケーススタディにより、適切な指導とハラスメントの境界線を明確にし、離職防止と生産性向上および訴訟リスク回避を目指します。 〇プログラム ・基礎知識　：パワハラ・セクハラの定義と最新動向 ・ケーススタディ：現場で起こる「あの一場面」の正解 ・ルール構築　：指導方法の統一と社内体制の整備
日程	第１回　R8. 6. 16(火) 第２回　R8. 12. 2(水)		
時間帯	13：30～16：30 (3 時間×1 日=3 時間)		
受講料	会員料金：4,400 円(税込) 一般料金：6,600 円(税込)		
講師	産業カウンセラー・キャリアコンサルタント 福光　弘高 氏　他１名		

受講される際には在職･求職状況をお尋ねし、雇用保険被保険者証の写しや就職希望者等調査票等のご提出をお願いすることがあります。

MAP



センターホームページ

Web 申込フォーム

～実施場所＆お問合せ先～

久留米地域職業訓練センター

〒839-0809　久留米市東合川五丁目 9-10

TEL　0942-44-5201

FAX　0942-43-2964

https://ksk.ac.jp/　　master@ksk.ac.jp