

令和7年度

Microsoft365

ワード1週間マスター エクセル1週間マスター

通常はワードとエクセル共に、1月かけて習得する講座を、1週間ずつの短期集中で行います。
就職のために早くパソコンを使えるようになりたい方、日頃はなかなかお時間が取れない方など、ふるってご参加ください！

| コース名 | ワード1週間マスター | エクセル1週間マスター | |
|-------|---|---|--|
| コース番号 | 4-128-1 | 4-172-1 | 4-172-2 |
| 日程 | R7.8月18日(月) ～R7.8月22日(金) | R7.8月25日(月) ～ R7.8月29日(金) | R8.2月16日(月) ～ R8.2月20日(金) |
| 時間 | 全コース 月～金 13:00～17:00 (4時間×5回=20時間) | | |
| 対象者 | 初心者の方 | キーボードで文字入力ができる方 | |
| 内容 | <ul style="list-style-type: none">・ワードの概要・マウス操作、IMEの設定、タイピング・各種変換、ファイル操作、短文練習、文章の入力・文書の作成と編集、書式設定、文書の印刷・表の作成と編集 (結合・分割と線種変更・セル内均等割付を含む) ・ワードアート、図の挿入、ページ罫線 | <ul style="list-style-type: none">・エクセルの概要・データの入力、編集・四則演算、オートフィル・書式設定、列と行の操作・関数(合計・平均・最大値など)・絶対参照 ・シート操作・グラフ作成、編集・データベースの効率的な操作・便利な機能(スピル他) |  |
| 受講料 | 会員料金 15,400円(税込) 一般料金 19,800円(税込) ●教材費を含みます ●会員料金…久留米地区職業訓練協会会員企業にお勤めの方 (特別会員はご利用いただけません。) | | |
| ご案内 | ～ワード&エクセル応用～ ① R7.7月19日(土)～R7.8月30日(土) 毎週土曜日 9:30～15:30 ② R7.10月2日(木)～R7.11月27日(木) 毎週月・木曜日 18:30～21:00 ③ R7.12月4日(木)～R8.1月29日(木) 毎週月・木曜日 9:30～12:00 | | ～生成AI体験講座(3H)～ ① R7.4月19日(土) ② R7.8月31日(日) ③ R8.2月24日(火) 全て 13:00～16:00 |
| その他 | 受講期間中、無料教室開放制度をご利用いただけます | | |
| 申込方法 | お電話又はホームページからご予約下さい。 その後、別紙受講申込書にご記入いただき、郵送又はFAXでお送り下さい。 申込書のご提出後、振込先をご案内いたします。 銀行振込か、センター窓口で現金で受講料のお支払いをお願いします。 キャンセルは開講日の前日までにご連絡下さい。開講後のキャンセルはお受けできません。 先着順に受付、定員(15名)になり次第締切とさせていただきます。 ※開講日の1週間前までに最低催行人員(各5名)に満たない場合、 やむを得ず中止になることもありますので、お早めにお申込み下さい。 | | |

～実施場所&お問合せ先～

久留米地域
職業訓練センター

〒839-0809 久留米市東合川五丁目9-10
TEL 0942-44-5201 <https://ksk.ac.jp>
FAX 0942-43-2964 master@ksk.ac.jp

