

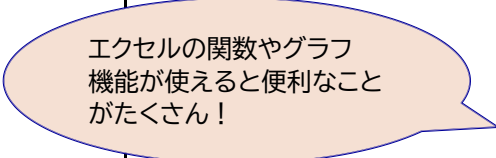

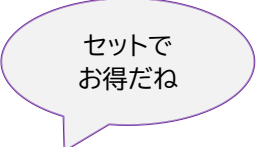



# 身近な文書の作成とエクセル活用

コース名	シニア向けパソコンステップアップ	
コース番号	4-162-9	4-162-13
日時	前半講座 R5.10月16日(月)～12月11日(月) 毎週月曜日 12:45～15:45 3時間×9回=27時間	後半講座 R6.1月15日(月)～3月18日(月) 毎週月曜日 12:45～15:45 3時間×9回=27時間 ※祝日はお休みです
内容	ワードを使った集計表の作成や編集を学び、案内状やポスターなどを作成します。 エクセルを活用して、表計算ソフトの関数機能、グラフ作成等の機能を習得します。 筆ぐるめを使って季節のお便りの作成をします。	
	前半講座	後半講座
	<ul style="list-style-type: none"> <li>インターネット活用 検索とダウンロード</li> <li>ワード</li> <li>表の作成と編集 あいさつ状、企画・提案書、ポスター等の作成</li> <li>筆ぐるめ 季節のお便り作成</li> </ul>  	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zoom活用 ミーティングに参加する方法</li> <li>ファイル管理 ファイルのコピー、移動、整理</li> <li>エクセル</li> <li>集計表の作成、数式と関数の活用、 グラフ機能、データベース機能等</li> <li>筆ぐるめ 季節のお便り作成</li> </ul>  
受講料	<p>【前半のみまたは後半のみ】一般料金: ¥22,000 会員料金: ¥17,600</p> <p>【セット料金】 一般料金: ¥41,800 会員料金: ¥33,000</p> <p>前半と後半をセットで受講される場合は、後半の受講料を (一般)¥22,000から¥19,800に (会員)¥17,600から¥15,400に割引いたします！</p> <p>*会員料金: 久留米地区職業訓練協会会員企業にお勤めの方</p> 	
対象者	キーボードで文字入力ができる方	講師 佐藤 悦子 先生
その他	受講期間中、無料教室開放制度をご利用いただけます	
申込方法	<p>お電話又はホームページからご予約下さい。</p> <p>その後、別紙受講申込書にご記入いただき、郵送又はFAXでお送り下さい。</p> <p>申込書のご提出後、振込先をご案内いたします。</p> <p>銀行振込か、センター窓口で現金で受講料のお支払いをお願いします。</p> <p>キャンセルは開講日の前日までにご連絡下さい。開講後のキャンセルはお受けできません。</p> <p>先着順に受付、定員(各15名)になり次第締切とさせていただきます。</p> <p>都合により講師の変更をすることがあります。</p> <p>※開講日の1週間前までに最低催行人員(各5名)に満たない場合、やむを得ず中止になることもありますので、お早めにお申込み下さい。</p> 	

～実施場所&お問合せ先～

久留米地域  
職業訓練センター

〒839-0809 久留米市東合川五丁目9-10

TEL 0942-44-5201

FAX 0942-43-2964

<http://www.ksk.ac.jp/>

master@ksk.ac.jp

